

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете школы
Протокол № 5
«01» ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 4»
О.Ф. Кудрявцева
Приказ № 277-од от «07» ноября 2022 г.



**Положение
об учебных курсах, дисциплинах (модулях)
в МОУ «СОШ № 4»**

1. Общие положения

1.1. Положение об учебных курсах, дисциплинах (модулях) – (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012. № 413 в редакции приказа Минпросвещения России от 12.08.2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413», (далее – ФГОС СОО); приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС НОО), приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС НОО).

1.2. Учебные курсы, дисциплины, модули (далее - учебные курсы) – это специально разработанные курсы, обеспечивающие интересы и потребности участников образовательных отношений, в том числе этнокультурные.

1.3. Учебные курсы являются составной частью учебного плана каждого уровня образования и входят в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

1.4. Учебные курсы являются обязательными для посещения всеми обучающимися для каждого уровня образования из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Положение определяет место учебных курсов в учебном плане, а также порядок их организации и проведения в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4 города Коряжмы» (далее - школа).

2. Порядок организации и проведения учебных курсов

- 2.1. Учебные курсы углубляют и расширяют общеобразовательные учебные предметы обязательной части учебного плана школы, а также создают условия для наиболее полного удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся.
- 2.2. При формировании перечня учебных курсов учитывается заказ обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.3. При реализации профильного обучения в 10-11 классах в учебный план могут быть включены учебные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие их интересы и потребности. Учебные курсы, которые дополняют (углубляют) предметы обязательной части, оцениваются по аналогии с учебными предметами, если на их изучение отводилось 64 часа и больше за два учебных года.
- 2.4. В мае текущего учебного года в школе проводится анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по выбору предлагаемых учебных курсов на следующий учебный год. На основании рейтинга предпочтений составляется перечень учебных курсов для включения в учебный план соответствующего уровня образования.
- 2.5. Учебные курсы ведут педагогические работники школы или приглашенные специалисты, имеющие соответствующую подготовку в данной образовательной области.
- 2.6. Порядок формирования групп для организации учебных курсов.
 - 2.6.1. В группы для проведения учебных курсов зачисляются обучающиеся на принципах добровольности.
 - 2.6.2. Группы для проведения учебных курсов комплектуются из одного или параллельных классов и являются группами постоянного состава.
 - 2.6.3. Число групп учебных курсов определяется в пределах общего количества часов, устанавливаемых в школе на основе действующего учебного плана.
- 2.7. Порядок организации учебных курсов.
 - 2.7.1. Длительность учебного курса может быть от 16 часов (краткосрочные) до 68 часов в год (долгосрочные) - (0,5 часа - 2 часа в неделю в течение года соответственно). В 10-11 классах учебные курсы могут быть рассчитаны на 2 года обучения.
 - 2.7.2. Часы, выделяемые на учебные курсы, входят в объем предельно допустимой учебной нагрузки обучающегося.

2.7.3. В 1-8 классах занятия проводятся во внеурочное время согласно расписанию, утвержденному директором школы, не ранее, чем через 40 минут после последнего урока. В 9-11 классах учебные курсы могут быть включены в сетку основного расписания.

2.7.4. При проведении учебных курсов используются различные формы, методы обучения и виды учебной деятельности обучающихся, например: лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, экскурсии, проекты, рефераты, доклады и др.

2.8. Итоги обучения по программе учебного курса подводятся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по результатам учебной деятельности за год без выставления отметки по пятибалльной системе. Используется формулировка «зачет/незачет». «Зачет» ставится, если ученик выполнил зачётную, практическую или контрольную работу, предусмотренную программой курса, подготовил проект, выполнил творческую или исследовательскую работу, реферат, тест, сконструировал макет или прибор и др. в соответствии с требованиями, изложенными в пояснительной записке учебного курса. Критерии оценивания достижений устанавливаются в пояснительной записке к программе учебного курса и доводятся до сведения учеников на первом занятии. Достижения могут быть отмечены и на предметах соответствующего цикла, занесены в портфолио ученика в разделы: проекты, творческие работы и социальная практика.

2.9. Формы промежуточной аттестации по программам учебных курсов определяются Положением о периодичности, формах и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.10. В аттестате об основном общем и среднем общем образовании делается запись об освоенных обучающимися учебных курсах в строке «Дополнительные сведения». В аттестат вносится наименование учебного курса в соответствии с учебным планом школы, изученным выпускником в объеме менее 64 часов за два учебных года.

2.11. Реализация программ учебных курсов.

2.11.1. В качестве программ учебных курсов используются программы, утвержденные, рекомендованные или допущенные Министерством просвещения Российской Федерации, а также авторские программы, имеющие гриф «утверждено», («рекомендовано», «допущено») Министерством просвещения РФ.

2.11.2. Программы учебных курсов должны удовлетворять следующим требованиям:

- учитывать индивидуальные особенности обучающихся, интересующихся отдельными учебными предметами;

- знакомить с методами научных исследований, применяемых в науках, которые интересуют обучающихся;
- опираться на школьную программу, но не дублировать ее, а дополнять и способствовать формированию исследовательских умений;
- нацеливать на подготовку к государственной итоговой аттестации.

2.11.3. Рабочие программы учебных курсов оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к структуре рабочей учебной программы по предмету.

2.11.4. Содержание учебного материала, которое включается в программу учебного курса, должно отвечать требованиям к подготовке выпускников, определяемым государственными образовательными стандартами и иметь практико-ориентированную направленность.

3. Права и ответственность

3.1. Права и обязанности обучающихся.

3.1.1. Обучающийся имеет право самостоятельного выбора учебных курсов в объеме, определенном учебным планом.

3.1.2. Обучающийся имеет право сменить выбранный учебный курс на другой в конце I полугодия.

3.2. Ответственность.

3.2.1. Учитель несет ответственность за 100% выполнение программы учебного курса.

3.2.2. Учитель несёт ответственность за ведение документации, своевременность и правильность отчетов по прохождению программы учебного курса.

3.2.3. Учитель отвечает за наполняемость группы, обеспечивает посещение учебного курса обучающимися, которые выбрали соответствующий курс.

3.3. Заполнение журналов учебных курсов.

3.3.1. Для фиксирования проведенных занятий учебных курсов, их содержания, посещаемости обучающихся учителем ведется электронный журнал учебных курсов.

3.3.2. В журнале указываются следующие данные:

- название учебного курса;
- Ф.И.О. учителя, ведущего вышеуказанный курс;
- дата проведения занятий;
- тема проведенного занятия в соответствии с календарно-тематическим планом, домашнее задание;
- фиксируются посещение занятий обучающимися, в случае отсутствия ученика ему проставляется «н»;

3.3.3. Данный журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления электронного журнала в соответствии с Положением о ведении электронного журнала.

3.3.4. Выполнение программы учебных курсов в электронном журнале проверяется администрацией школы в рамках внутришкольного контроля.