

План введения ФГОС–2021 в МОУ «СОШ № 4»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Оценка кадровых и материальных ресурсов			
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021	Апрель 2022 года	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021	2022–2026 годы	Директор	Отчет
Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	Апрель 2022 – май 2022 года	Заместитель директора по УВР	Отчет
Направить заместителей директора по УВР, ВР, учителей 1, 2–5,6-х классов на повышение квалификации по новым ФГОС-2021	Апрель-июнь 2022 года	Заместитель директора по УВР	Приказ, документы о повышении квалификации
Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации ФГОС НОО и ООО	Апрель и август 2022	Заместитель директора по УВР Рабочая группа, педагоги	Протокол
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся	Весь период реализации плана	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО	2022–2027 годы	Заместитель директора по ВР	Договоры
Работа с родителями			
Провести классное родительское собрание в будущих 1-х классах. Познакомить родителей (законных представителей) с ФГОС НОО – 2021	До 25.05.2022	Заместитель директора по ВР	Протокол
Провести классное родительское собрание в будущих 5-х классах. Познакомить родителей (законных представителей) с ФГОС ООО – 2021	До 25.05.2022	Заместитель директора по ВР	Протокол
Разработка ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП			
Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО–	До 01.05.2022	Рабочая группа	ООП НОО

2021 и примерной образовательной программой			
Внести изменения в действующие ООП НОО и ООО в части, распространяющейся на обучение учащихся, зачисленных до 16.07.2021 и переведенных на обучение в соответствии с требованиями ФГОС–2021 (при наличии согласий)	До 20.08.2022	Рабочая группа	Измененные ООП НОО и ООО ООО
Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО – 2021 и примерной образовательной программой	До 01.05.2022	Рабочая группа	ООП ООО
Разработка РУП учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), модулей			
Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС НОО – 2021 и ФГОС ООО – 2021 при обучении обучающихся	Весь период реализации плана	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Разработать РУП НОО и РУП ООО в соответствии с ФГОС – 2021 и ООП	До 01.08.2022	Учителя, заместитель директора по УВР, ВР	РУП
Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами			
Актуализировать программу развития МОУ «СОШ № 4» в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Апрель-май 2022 года	Директор	Обновленная программа развития
Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС–2021	Май 2022	Рабочая группа	Справка
Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Апрель–август 2022	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
Работа с сайтом школы			
Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	До 01.05.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
Разместить ООП НОО и ООП	В течение 10	Ответственный за	Информация на

ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	дней с момента утверждения, но не позже 01.08.2022	школьный сайт	сайте
--	--	---------------	-------